

# TRASFERIMENTO VOLONTARIO INDIVIDUALE 2025 - ACCORDO SINDACALE NAZIONALE 20 GIUGNO 2023.

## NOTE DI CARATTERE GENERALE

Si comunica a tutto il personale che con l'accordo sindacale del 20 giugno 2023 è stato definito per gli anni 2023-2024 e 2025 il sistema di gestione della mobilità nazionale finalizzato a regolamentare le singole domande di trasferimento presentate dai dipendenti interessati a svolgere le proprie mansioni in regioni diverse da quelle di assegnazione.

## DESTINATARI DELLA PROCEDURA DI MOBILITÀ

Le previsioni dell'Accordo sindacale del 20/06/2023 si applicano alle risorse con contratto a tempo indeterminato ed in apprendistato di livello B, C, D, E, F, che possono presentare una sola domanda di trasferimento l'anno.

Tale richiesta può essere esclusivamente rivolta ad ottenere il trasferimento:

- nell'ambito del proprio settore di appartenenza;
- verso una sola provincia di regione diversa da quella di assegnazione;
- per la medesima mansione espletata nel mese di presentazione della domanda;
- a parità di regime contrattuale.

## PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per l'anno 2025 il periodo di presentazione delle domande avrà inizio il giorno 01 febbraio e terminerà il 15 febbraio.

Tutte le domande di trasferimento dovranno essere inserite nell'applicativo dedicato al quale sarà possibile accedere attraverso i link di seguito riportati:

- Se si accede da postazione aziendale: <https://webpers1a.rete.poste/AccordiMobilitaPortale>
- Se non si accede da postazione aziendale: <https://MobilitaWeb.posteitaliane.it/>

I dipendenti che non dispongono di una postazione di lavoro personale potranno utilizzare per l'accesso un computer, anche condiviso, presente nella propria sede di lavoro.

I dipendenti impossibilitati ad accedere all'applicativo potranno richiedere l'inserimento a sistema della domanda tramite la propria Funzione di Macro Area Risorse Umane, inviando, esclusivamente via mail con avviso di ricevimento (agli indirizzi indicati nell'allegato 2), il modulo di partecipazione datato e firmato. La data di ricevimento della conferma di recapito della mail inviata alla funzione MARU ha valore ai fini della verifica del rispetto dei tempi previsti per la presentazione della richiesta di trasferimento.

## **RisorseUmaneOrganizzazione**

TrasferimentoVolontarioIndividuale

**NoidiPoste**



La compilazione della domanda di trasferimento, sia on-line che cartacea, prevede l'inserimento da parte del dipendente esclusivamente delle seguenti informazioni:

- provincia di destinazione richiesta;
- condizioni familiari (punto b.1 dell'Accordo 20/06/2023);
- numero di cellulare;
- indirizzo e-mail (aziendale o personale);
- eventuale sussistenza di patologia elencata all'art. 41 del CCNL;
- eventuale presenza nell'ambito del proprio nucleo familiare di figli conviventi, coniuge/unito civilmente o convivente "more uxorio" affetti da patologia elencata all'art. 41 del CCNL;
- eventuale presenza di figli, fiscalmente a carico almeno al 50%, con patologie qualificate dal Ministero della salute come croniche ed invalidanti, certificate da struttura sanitaria pubblica, che abbia dato luogo al riconoscimento dell'invalidità civile per i figli minori e nella misura almeno pari all'85% per i figli maggiorenni;
- in caso di domanda per una delle Province caratterizzate dalla presenza di Isole minori (Napoli, Latina, Foggia, Agrigento, Messina, Palermo, Sassari, Sud Sardegna, Trapani, Grosseto e Livorno), il lavoratore dovrà evidenziare nel modello di domanda la sua eventuale disponibilità al trasferimento verso le suddette isole.

Eventuali dichiarazioni mendaci relative a fatti o stati che siano rese all'atto di presentazione della domanda, determineranno l'estromissione del lavoratore dalla graduatoria e l'impossibilità di presentare domanda di mobilità per l'anno successivo.

## CRITERI DI ACCOGLIMENTO DELLE DOMANDE

Non saranno prese in considerazione le domande di trasferimento pervenute successivamente alla data del 15 febbraio 2025.

I requisiti necessari alla presentazione della domanda (punto 1 dell'accordo del 20/06/2023) e tutti i criteri di determinazione del punteggio ulteriori a quelli sopra riportati (punti b.2 e b.3 dell'accordo del 20/06/2023) verranno automaticamente rilevati dall'applicativo informatico. I suddetti requisiti, **che devono essere posseduti alla data del 31 dicembre 2024**, sono:

- anzianità di servizio non inferiore a 12 mesi;
- permanenza nella sede regionale di ultima assegnazione non inferiore a 12 mesi;

per il personale assunto con contratto di apprendistato:

- anzianità di servizio non inferiore a 24 mesi;
- permanenza nella sede regionale di ultima assegnazione non inferiore a 24 mesi;

Nel caso in cui i suddetti requisiti siano soddisfatti, sarà possibile procedere con l'inserimento della richiesta di trasferimento. Una volta inserita e salvata on-line, la domanda di trasferimento non potrà essere modificata.

## RisorseUmaneOrganizzazione

TrasferimentoVolontarioIndividuale

**NoidiPoste**



In assenza dei requisiti, la procedura on-line evidenzierà il/i requisito/i mancante/i, consentendo di proseguire nell'inserimento della domanda di trasferimento solo qualora venga dichiarata l'applicabilità dell'art. 41 CCNL al dipendente ovvero la sussistenza in capo a figli conviventi, coniuge/unito civilmente o convivente "more uxorio" di patologie elencate nell'art. 41 del CCNL o la presenza di figli, fiscalmente a carico almeno al 50%, per i quali ricorra almeno una delle condizioni qualificate come "croniche ed invalidanti" dal Ministero della Salute - ai sensi del DM 28 maggio 1999 n. 329, come modificato dal DM 21 maggio 2001, n. 296 e dal DM 18 maggio 2001, n. 279 - certificata da una struttura sanitaria pubblica e che abbia dato luogo al riconoscimento dell'invalidità civile per i figli minorenni e nella misura almeno pari all'85% per i figli maggiorenni.

In tale evenienza, il dipendente dovrà:

- inviare alla funzione MARU competente, dopo aver completato la registrazione on-line della propria richiesta di trasferimento, la documentazione attestante la grave patologia e la riconducibilità della stessa ai casi sopra indicati;
- se ha richiesto l'inserimento nella procedura on-line a cura del MARU, allegare la documentazione di cui al precedente punto al modulo cartaceo inviato via mail.

La procedura on-line consentirà di stampare l'attestazione del processo di istanza di trasferimento, sia in presenza che in assenza dei requisiti necessari che certifica:

- le informazioni registrate e la data del loro inserimento;
- l'impossibilità di presentare la richiesta con indicazione dello/degli specifico/i requisito/i mancante/i.

Qualora l'inserimento on-line avvenga da parte delle funzioni MARU, queste provvederanno a far pervenire la suddetta attestazione al dipendente, archiviandone una copia unitamente alla richiesta di trasferimento predisposta dal dipendente in formato cartaceo.

Le domande di trasferimento hanno validità fino al 31/12/2025.

\*\*\*

Per completezza si evidenzia che, per il personale assunto a tempo indeterminato (ivi inclusi gli apprendisti) a decorrere dall'attivazione delle leve definite con l'Accordo sindacale del 16 maggio 2024, i requisiti di anzianità di servizio minima di cui sopra sono estesi a 36 mesi, sempre al 31 dicembre dell'anno precedente a quello di presentazione della domanda di mobilità volontaria nazionale.

\*\*\*

## GRADUATORIE

Conclusa la fase di inserimento delle domande di partecipazione, verranno elaborate le graduatorie provvisorie distinte in base:

- alla provincia di destinazione;
- al settore di appartenenza nell'ambito della medesima provincia di destinazione.

Le graduatorie non saranno distinte in base al regime contrattuale individuale (full-time/part-time).

## RisorseUmaneOrganizzazione

TrasferimentoVolontarioIndividuale

**NoidiPoste**



Nel caso in cui il dipendente, in possesso dei requisiti per la partecipazione alla Mobilità Nazionale 2025, abbia dichiarato di essere affetto da una delle patologie indicate dall'art. 41 CCNL, ovvero abbia indicato la presenza nell'ambito del proprio nucleo familiare di figli conviventi, coniuge/unito civilmente o convivente "more uxorio" affetti da patologia elencata al suddetto articolo o la presenza di figli, fiscalmente a carico almeno al 50%, per i quali ricorra almeno una delle condizioni qualificate come "croniche ed invalidanti" dal Ministero della Salute - ai sensi del DM 28 maggio 1999 n. 329, come modificato dal DM 21 maggio 2001, n. 296 e dal DM 18 maggio 2001, n. 279 - certificata da una struttura sanitaria pubblica e che abbia dato luogo al riconoscimento dell'invalidità civile per i figli minorenni e nella misura almeno pari all'85% per i figli maggiorenni, lo stesso sarà comunque inserito in graduatoria secondo il punteggio spettante, ferme restando le specifiche previsioni dell'accordo.

Le graduatorie provvisorie verranno pubblicate sulla intranet aziendale "NoidiPoste" e affisse sulle bacheche aziendali entro il 06 marzo 2025.

Entro e non oltre il giorno 11 marzo 2025 gli interessati potranno inviare via mail, alle funzioni MARU, eventuali osservazioni e/o eccezioni alla graduatoria stessa, esclusivamente attraverso il modulo che sarà appositamente predisposto. Tali eccezioni non potranno in ogni caso determinare una variazione della provincia di destinazione originariamente richiesta.

Le richieste pervenute saranno esaminate a partire dal 18 marzo 2025.

Terminata l'attività sopra descritta, le graduatorie definitive verranno pubblicate sulla intranet aziendale "NoidiPoste" e affisse sulle bacheche aziendali e resteranno valide fino alla data del 31 dicembre 2025 in coerenza con il periodo di vigenza dell'accordo del 20 giugno 2023.

## **TRASFERIMENTI**

Le disponibilità provinciali saranno di volta in volta rese note dall'Azienda; i dipendenti, inseriti nelle relative graduatorie provinciali, potranno esprimere la preferenza verso le sedi disponibili secondo le tempistiche e le modalità che verranno successivamente comunicate.

Resta fermo che l'effettivo trasferimento sarà subordinato alla sussistenza di tutti i requisiti indicati nell'intesa del 20 giugno 2023.

## **RisorseUmaneOrganizzazione**

TrasferimentoVolontarioIndividuale

**NoidiPoste**

